

ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
ขออนุมัติจ้างเหมาทำตรายางสำหรับใช้ปฏิบัติงานในราชการฝ่ายกิจการสภา
สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๑. ความเป็นมา

ตามบันทึกข้อความ ที่ ขย ๕๑๐๐๒.๑/- ลว. ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขออนุมัติ จ้างเหมาทำ ตราขายสำหรับใช้ปฏิบัติงานในราชการฝ่ายกิจการสภาสำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๖ การจัดซื้อจัดจ้าง มาตรา ๕๖ (๒) กรณีดังต่อไปนี้ ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง, ระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๘ (๓) วิธีเฉพาะเจาะจง และกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลง เป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อ จัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ข้อ ๑ การจัดซื้อจัดจ้างสินค้า งานบริการ หรืองานก่อสร้างที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการ และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด มีความจำเป็นต้องจัดทำ ตราขายเพื่อใช้ปฏิบัติงานในราชการฝ่ายกิจการสภา สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๒ อัน จึงขอกำหนดร่างขอบเขตงาน เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้ปฏิบัติงานในราชการฝ่ายกิจการสภา สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นไปอย่างถูกต้องเรียบร้อย

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๓.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพจัดทำพัสดุนั้น
- ๓.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
- ๓.๓ ผู้ยื่นขอเสนอราคาต้องใช้พัสดุครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของ มูลค่าวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างนั้น

๔. รูปแบบรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะ

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคา(บาท)	รวมเป็นเงิน (บาท)
๑	ตรายาง ๕ แถว	๒ อัน	๒๐๐.-	๔๐๐.-
			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๔๐๐.-
(-สี่ร้อยบาทถ้วน-)				

๕. ระยะเวลาในการดำเนินการ

กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน ภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง

๖. การส่งมอบงานจ้างและการประเมินงานจ้าง

๖.๑ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ จะจ่ายเงินค่าจ้างโดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์และกำหนดการจ่ายเงินเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อย

๖.๒ ส่งมอบงานภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง

๗. วงเงินงบประมาณในการจัดหา

๗.๑ วงเงิน ๔๐๐.-บาท (-สี่ร้อยบาทถ้วน-) โดยใช้วิธีการพิจารณาจากราคารวม

๗.๒ โดยเบิกจากงบประมาณรายจ่ายค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน (๓๓,๘๐๐ บาท) หน้า ๑๗๙ ข้อ (๔) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่การประกอบตัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซัฟฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ฯลฯ

๗.๓ ราคาากลาง โดยใช้ราคาตามท้องตลาด


๘. หลักเกณฑ์การพิจารณาราคา

ราคาต่ำสุด

ราคาต่อรายการ

อื่นๆ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.

๒๕๖๐ ข้อ ๗๘ (ค) กรณีตามมาตรา ๕๖ (๒) (จ) ให้เจรจากับผู้ประกอบการรายเดิมตามสัญญาหรือข้อตกลงซึ่งยังไม่สิ้นสุดระยะเวลาส่งมอบ เพื่อให้มีการซื้อหรือจ้างตามรายละเอียด และราคาที่ต่ำกว่าหรือราคาเดิม โดยคำนึงถึงราคาต่อหน่วยตามสัญญาเดิม (ถ้ามี) เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงานของรัฐ

(ลงชื่อ) จ.ส.อ. 

(เกรียงไกร แต่งเส็ง)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

รายละเอียดแนบท้ายร่างขอบเขตของงาน

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคา(บาท)	รวมเป็นเงิน (บาท)
๑	ตรายาง ๕ แถว	๒ อัน	๒๐๐.-	๔๐๐.-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				๔๐๐.-
(-สี่ร้อยบาทถ้วน-)				

รองนายกฯ.....

ปลัดองค์การฯ.....

สำนักงานเลขานุการฯ.....

จำนวน ๒ อัน

หน.ฝ่ายฯ.....

เจ้าหน้าที่.....